

## 11. Bilag

- Bilag 3.2.1 Særskilt beskrivelse "Affaldsforbrænding"
- Bilag 3.2.2 Særskilt beskrivelse "Deponering"
- Bilag 3.2.3 Særskilt beskrivelse "Betonknusning"
- Bilag 3.2.4 Særskilt beskrivelse "Farligt affald"
- Bilag 3.2.5 Særskilt beskrivelse "Sortering og afsætning af indsamlet plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner"
- Bilag 3.2.6 Særskilt beskrivelse "Håndtering af have- og parkaffald (biomasseaffald)"
- Bilag 3.2.7 Særskilt beskrivelse "Håndtering af elektronikaffald"

- Bilag 3.2.8 Særskilt beskrivelse "Håndtering af rent træaffald"
- Bilag 3.2.9 Særskilt beskrivelse "Håndtering af papir- og papaffald"
- Bilag 3.2.10 Særskilt beskrivelse "Modtagelse og omlastning af indsamlet madaffald"
- Bilag 3.2.11 Særskilt beskrivelse " Indsamlingsordning"
- Bilag 3.2.12 Særskilt beskrivelse "Ordning for genbrugspladser"
- Bilag 3.2.13 Særskilt beskrivelse "Optisk sortering af indsamlet mad- og restaffald" (afventer Ankestyrelsens godkendelse)
- Bilag 5.2 Kørselsudligningsordning
- Bilag 6.4 Beregning af interessenternes ejerandel, stemmevægt, hæftelsesforhold og fordeling af årets over- og underskud til kapitalkonti, pr. 1. januar 2021.
- Bilag 6.10 Indbyrdes hæftelse mellem interessenterne i henholdsvis Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S og de hidtidige interessenter i I/S Reno-Nord for krav opstået før den 1. januar 2022
- Bilag 6.13 Eksempel på beregning af interessenternes ejerandel, stemmevægt, hæftelsesforhold og fordeling af årets over- og underskud til kapitalkonti ved indtræden af en ny interessent i kompetenceoverførte opgaver i løbet af et regnskabsår

\*\*\*\*\*

## Bilag 3.2.1

# Affaldsforbrænding

## 1. Opgavedefinition

1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor affaldsforbrænding omfatter følgende opgaver:

1) *Alle opgaver vedrørende affaldsforbrænding, herunder drift af affaldsforbrændingsanlæg (kraftvarmeanlæg og varmeproducerende forbrændingsanlæg) i form af affaldsmodtagelse, forbrænding, produktion af el og varme, bortskaffelse af forbrændingsprodukter samt øvrige opgaver i tilknytning hertil.*

1.2 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn er sædvanligt og naturligt i denne branche.

1.3 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende, jf. vedtægternes punkt 3.3.

## 2. Deltageromfang

2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor affaldsforbrænding til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	100
Hjørring Kommune	100
Jammerbugt Kommune	100
Mariagerfjord Kommune	100

Rebild Kommune	100
Aalborg Kommune	100

### 3. Anlægsoversigt

- 3.1 Affaldsenergianlæg i Aalborg, matr.nr. 4cg og 10by Nørre Tranders, Aalborg Jorde, beliggende Troensevej 2 og Lundeborgvej 30, 9220 Aalborg Øst.
- 3.2 Affaldsenergianlæg i Hjørring, matr.nr. 45iu, Hjørring Markjorden, beliggende Miljøvej 7, 9800 Hjørring

### 4. Driftsmæssige vilkår

- 4.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af Interessentskabet og de deltagende Interessenter i forening.

### 5. Takster

- 5.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for den kompetenceoverførte opgave henholder under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11, jf. dog nedenstående særlige vilkår i punkt 6.2.
- 5.2 Prissætningen af forbrænding af dagrenovationen fra de i "*Sammenlægningsaftalen vedrørende Reno-Nord, Fælles Forbrænding og Mokana*", dateret den 25. august 2014, definerede "*Udvidelsesområder*" samt, for så vidt angår Rebild Kommune, de geografiske områder, der udgøres af tidligere Støvring og Nørager kommuner, baseres i perioden frem til udgangen af 2022 på den såkaldte "*markedsprismodel*", jf. Sammenlægningsaftalens afsnit 6.9.1. Denne bestemmelse ophører og udgår af vedtægterne efter den 31. december 2022.

\*\*\*\*\*

## Bilag 3.2.2

# Deponering

## 1. Opgavedefinition

1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor deponering omfatter følgende opgaver:

1) *Alle opgaver vedrørende drift og ejerskab af kontrolleret losseplads (deponianlæg), herunder affaldsmodtagelse, sorteringsopgaver, deponering, også af særlige affaldsfraktioner.*

1.2 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn er sædvanligt og naturligt i denne branche.

1.3 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende, jf. vedtægternes punkt 3.3.

## 2. Deltageromfang

2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor deponering til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	100
Hjørring Kommune	100
Jammerbugt Kommune	100
Mariagerfjord Kommune	100
Rebild Kommune	100

Aalborg Kommune	100
-----------------	-----

### **3. Anlægsoversigt**

- 3.1 Deponianlægget beliggende Halsvej 74, Rærup, 9310 Vodskov omfattende matr.nr. 1l og 1h, Vesterladen, Horsens alle, Aalborg Kommune.
- 3.2 Miljøanlæg beliggende Stadevej 140, 9700 Brønderslev, matr.nr. 12F, Bøgen, Brønderslev jorder
- 3.3 Miljøanlæg Trynbakke, Trynbakkevej 5, 9881 Bindslev, Matr. nr. Bindslev By, Bindslev - 7d.
- 3.4 Miljøanlæg Rønnovsdal, Rønnovsholmvej 154, Matr. nr. 1ee og 1ak, Rønnovsholm Hgd. Matr. nr. 6z Guldager By-alle Vrejlev.

### **4. Driftsmæssige vilkår**

- 4.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af interessentskabet og de deltagende interessenter i forening.

### **5. Hæftelse**

Forpligtelser der kan henføres til et bestemt deponi pålægges i det indbyrdes forhold mellem interessenter alene de interessenter, der har deponeret på det pågældende deponi.

### **6. Takster**

- 6.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for den kompetenceoverførte opgave henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11.

\*\*\*\*\*

## Betonknusning

### 1. Opgavedefinition

- 1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor betonknusning omfatter følgende opgaver:
- 1) *Alle opgaver vedrørende drift af et betonknusningsanlæg med modtagelse af affaldsprodukterne, herunder sorteringsopgaver, nedknusning af de egnede materialer og efterfølgende salg eller anden afhændelse af de genanvendelige fraktioner og bortskaffelse af ikke-genanvendelige restfraktioner.*
- 1.2 Denne opgaveoverførselsaftale er alene udtryk for, at den enkelte interessentkommune afskærer sig fra selv at etablere og drive et sådant anlæg. Der påhviler derimod ikke interessentkommunerne en leveringspligt, men alene en leveringsret.
- 1.3 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn er sædvanligt og naturligt i denne branche.
- 1.4 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende, jf. vedtægternes punkt 3.3.

### 2. Deltageromfang

- 2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor betonknusning til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	100
Hjørring Kommune	100

Jammerbugt Kommune	100
Mariagerfjord Kommune	100
Rebild Kommune	100
Aalborg Kommune	100

### **3. Anlægsoversigt**

- 3.1 Betonknusningsudstyret, der befinder sig på deponianlægget, Halsvej 74, Rærup, 9310 Vodskov, matr nr. 1l og 1h, Vesterladen, Horsens, alle Aalborg Kommune.
- 3.2 Anlægget er registreret i medfør af reglerne herom i affaldsbekendtgørelsen og kan indenfor rammerne af denne registrering modtage og behandle affald fra erhvervsvirksomhederne, der har karakter af genanvendeligt erhvervsaffald.

### **4. Driftsmæssige vilkår**

- 4.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af interessentskabet og de deltagende interessenter i forening.

### **5. Takster**

- 5.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for den kompetenceoverførte opgave henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11.

\*\*\*\*\*



## Bilag 3.2.4

### Farligt affald

#### 1. Opgavedefinition

1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor farligt affald omfatter følgende opgaver:

*1) Alle opgaver vedrørende drift af modtagestation for farligt affald samt håndtering af sådant affald i overensstemmelse med herom gældende regler.*

*2) De deltagende interessentkommuner har overført indsamlingsopgaverne for farligt affald fra virksomhederne samt de offentlige og private institutioner i de respektive interessentkommuner.*

*3) Indsamlingsopgaverne fra de private husholdninger ikke overført til interessentskabet.*

*4) Aalborg Kommune driver selv en indsamlingsordning for klinisk risikoaffald.*

- 1.2 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn er sædvanligt og naturligt i denne branche.
- 1.3 De deltagende interessentkommuner kan aftale, at visse dele af farligt affald undtages fra leveringspligten.
- 1.4 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende, jf. vedtægternes punkt 3.3.

## 2. Deltageromfang

- 2.1 Følgende Interessenter har overdraget kompetence indenfor farligt affald til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	100
Hjørring Kommune	100
Jammerbugt Kommune	100
Mariagerfjord Kommune	100
Rebild Kommune	100
Aalborg Kommune	100

### **3. Anlægsoversigt**

- 3.1 Modtagestationen i Aalborg, matr.nr. 151, Uttrup, Aalborg Jorder beliggende Langerak 21, 9220 Aalborg Øst med tilhørende bygninger og faciliteter. Grunden ejes af Port of Aalborg A/S men bygningerne ejes af interessentskabet (bygning på lejet grund).

### **4. Driftsmæssige vilkår**

- 4.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af interessentskabet og de deltagende interessenter i forening.

### **5. Takster**

- 5.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for den kompetenceoverførte opgave hen hører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11.

\*\*\*\*\*

## Sortering og afsætning af indsamlet plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner

### 2. Opgavedefinition

- 2.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor sortering og afsætning af indsamlet plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner omfatter følgende opgaver:
- 1) *Modtagelse og sortering af indsamlet plast- og metalaffald.*
  - 2) *Modtagelse og sortering af mad- og drikkekartoner.*
  - 3) *Etablering, finansiering og drift af sorteringsanlæg.*
  - 4) *Afsætning af det sorterede plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner.*
- 2.2 Interessenterne har pligt til at aflevere alt plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner, der indsamles indenfor den enkelte interessents deltageromfang. Parterne kan aftale, at visse plast- og metalfraktioner samt mad- og drikkekartoner indsamlet på interessenternes genbrugspladser undtages fra leveringspligten.
- 2.3 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn bedst muligt medvirker til at fremme en mere effektiv ressourceudnyttelse af det indsamlede plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner fra interessenterne.
- 2.4 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende, jf. vedtægternes punkt 3.3.
- 2.5 De deltagende interessenter har til brug for opgaveudførelsen i fællesskab etableret et sorteringsanlæg for indsamlet plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner. Den lokale placering af sorteringsanlægget skal medvirke til at sikre en høj kvalitet i genanvendelsen, lokal

håndtering af forbrændingseget rejekt og så vidt muligt lokal genanvendelse af de sorterede fraktioner, der frembringes på sorteringsanlægget.

- 2.6 Interessenterne og interessentskabet har pligt til at tilrettelægge indsamling, transport, sortering og afsætning af plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner, så der til stadighed sker en optimering/effektivisering af den samlede ordning.
- 2.7 Interessentskabet indkalder med passende mellemrum, dog mindst én gang om året, til samarbejds møder mellem parterne. Samarbejds møderne har til formål at give gensidig orientering om forholdene hos interessenterne og interessentskabet samt at drøfte muligheder for at optimere samarbejdet.

### 3. Deltageromfang

- 3.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor sortering og afsætning af indsamlet plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	100
Hjørring Kommune	100
Jammerbugt Kommune	100
Mariagerfjord Kommune	100
Rebild Kommune	100
Aalborg Kommune	100

## 4. Anlægsoversigt

- 4.1 Sorteringsanlægget for plast- og metalaffald i Aalborg, beliggende Lundeborgvej 30, 9220 Aalborg Øst, matr.nr. 10by Nørre Tranders, Aalborg Jorde.

## 5. Driftsmæssige vilkår

- 5.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for modtagelse, sortering og afsætning af det indsamlede plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner fra interessenterne fastlægges af interessentskabet og interessenterne i forening, herunder i forhold til tilrettelæggelse af interessenternes indsamlingsordning, kapaciteten på og driften af sorteringsanlægget samt krav til registrering og kvalitetskontrol af det leverede plast- og metalaffald samt mad- og drikkekartoner.

## 6. Tilbagekaldelse

- 6.1 Interessenterne kan af hensyn til den forventede afskrivningsperiode for sorteringsanlægget først tilbagekalde denne opgave med virkning fra den 31. december 2024.

## 7. Selskabsgørelse/salg af sorteringsanlægget

- 7.1 For det tilfælde at sorteringsanlægget bortsælges eller udskilles i forbindelse med selskabsgørelse fastsættes ejerandelene til sorteringsanlægget på baggrund af de deltagende interessenters bidrag til anlægget i den periode, de har været medejere af anlægget.

- 7.2 Følgende kommuner er deltagende interessenter i sorteringsanlægget fra november 2016:

- 1) *Jammerbugt Kommune*
- 2) *Mariagerfjord Kommune*
- 3) *Aalborg Kommune*

- 7.3 Følgende kommuner er deltagende interessenter i sorteringsanlægget fra januar 2022:

- 1) *Brønderslev Kommune*
- 2) *Hjørring Kommune*

- 7.4 Følgende kommune er deltagende interessent i sorteringsanlægget fra oktober 2022:

- 1) *Rebild Kommune*

## 8. Takster

8.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for den kompetenceoverførte opgave henholder under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.2, jf. dog nedenstående særlige vilkår i vedtægternes punkt 6.3 - 6.4.

8.2 Interessentskabet udarbejder særskilt budget og regnskab for den overførte opgave med beregning af (i) et fast årligt bidrag fra interessenterne til dækning af finansieringsomkostninger, afskrivninger af anlægget og (ii) en samlet pris pr. ton leveret plast- og metal- affald samt mad- og drikkekartoner. Budgettet og regnskabet skal tage højde for alle direkte og indirekte omkostninger og indtægter forbundet med opgaveudførelsen.

Omkostningerne omfatter følgende:

Finansieringsomkostninger forbundet med etablering af sorteringsanlægget, nyinvesteringer og anlægsafskrivninger.

Alle driftsomkostninger knyttet til sorteringsanlægget såsom omkostninger til bemanding, elforbrug og vedligehold.

En forholdsmæssig andel af interessentskabets omkostninger til fællesfunktioner og fællesfaciliteter, som udnyttes i opgaveudførelsen.

8.3 Det faste årlige bidrag fordeles og reguleres hvert år i forhold til indbyggertallet i hver af de deltagende interessentkommuner pr. 1. januar. Interessentskabet opkræver det faste årlige bidrag kvartalsvis til betaling i januar, april, juli og oktober måned. Opkrævning af det faste årlige bidrag påbegyndes ved anlæggets idriftsættelse.

\*\*\*\*\*

## Bilag 3.2.6

# Håndtering af have- og parkaffald (biomasseaffald)

## 1. Opgavedefinition

- 1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor håndtering af have- og parkaffald omfatter følgende opgaver:
  - 1) *Håndtering, herunder eksempelvis modtagelse, neddeling, sortering, afsætning og kompostering af have- og parkaffald (biomasseaffald) fra interessenternes indsamlingsordninger.*
- 1.2 Interessentskabet og interessenterne kan aftale, at visse dele af interessenternes have- og parkaffald undtages fra leveringspligten.
- 1.3 Interessentskabet har pligt til at håndtere alt have- og parkaffald, der leveres fra interessenterne.
- 1.4 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn bedst muligt medvirker til at fremme en mere effektiv ressourceudnyttelse af have- og parkaffald fra interessenterne i form af mere CO<sub>2</sub>-neutralt brændsel.
- 1.5 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende, jf. vedtægternes punkt 3.3.
- 1.6 Udførelsen af opgaven skal medvirke til en klimavenlig udnyttelse af haveaffaldet til energiproduktion primært ved at energiudnytte det i interessentskabets affaldsenergianlæg. Det er målet at udsortere en større andel af have- og parkaffaldet direkte til energiudnyttelse, og at rejktet fra sorteringsprocessen afsættes til andre former for nyttiggørelse eller genanvendelse.
- 1.7 Interessentskabet indkalder med passende mellemrum, dog mindst én gang om året, til samarbejds møder mellem parterne. Samarbejds møderne har til formål at give gensidig orientering om forholdene hos interessenterne og interessentskabet samt at drøfte muligheder for at optimere samarbejdet.

## 2. Deltageromfang



- 2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor håndtering af have- og parkaffald til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	100
Hjørring Kommune	100
Jammerbugt Kommune	0
Mariagerfjord Kommune	0
Rebild Kommune	0
Aalborg Kommune	100

### 3. Anlægsoversigt

- 3.1 Nordjyllands Ressourcepark, Troensevej 2c, 9220 Aalborg Øst
- 1.1 Miljøanlæg Rønnovsdal, RønnovsHolmvej 154, Matr. nr. 1ee og 1ak, RønnovsHolm Hgd. Matr. nr. 6z Guldager By-alle Vrejlev.
- 1.2 Dronninglund genbrugsplads og miljøanlæg, Dregårdsvej 1B, 9330 Dronninglund, matr.nr 93R, Ørsø fjerding, Dronninglund.

### 2. Driftsmæssige vilkår

- 2.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af interessentskabet og de deltagende interessenter i forening.

### 3. Takster

- 3.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for håndtering af have- og parkaffald (biomasse) henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11.

\*\*\*\*\*

## Bilag 3.2.7

# Håndtering af elektronikaffald

## 1. Opgavedefinition

1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor sortering og afsætning af elektronikaffald omfatter følgende opgaver:

- 1) *Indgåelse af aftaler med DPA-system om håndtering, sortering og afhentning af alt elektronikaffald, der leveres af interessenterne.*
- 2) *Omlastning og nødvendig sortering af modtaget elektronikaffald samt løbende kontakt med DPA-system om afhentning.*
- 3) *Varetagelse af indberetningsforpligtelser til DPA-system.*
- 4) *Modtagelse, sortering og afsætning af minielektronik, batterier og elpærer, der indsamles af interessenterne.*

1.2 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn er sædvanligt og naturligt i denne branche.

1.3 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende, jf. vedtægternes punkt 3.3.

Interessentskabet indkalder med passende mellemrum, dog mindst én gang om året, til samarbejds møder mellem parterne. Samarbejds møderne har til formål at give gensidig orientering om forholdene hos interessenterne og interessentskabet samt at drøfte muligheder for at optimere samarbejdet.

- 1.4 Interessentskabet skal som en del af opgaveudførelsen varetage omlastning, sortering og videreformidling af minielektronik, batterier, elpærer m.v. til den nationale producentansvarsordning.
- 1.5 Elektronikaffaldet indsamles af de deltagende interessenter på genbrugspladser og ved husstandsindsamling.

## 2. Deltageromfang

- 2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor sortering og afsætning af elektronikaffald til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	0
Hjørring Kommune	0
Jammerbugt Kommune	0
Mariagerfjord Kommune	0
Rebild Kommune	0
Aalborg Kommune	100

## 3. Anlægsoversigt

- 3.1 Bygning 2 og bygning 5 i henhold til BBR-registeret for matr.nr. 4cg og 4cx Nørre Tranders, Aalborg Jorde, beliggende på Troensevej 2, 9220 Aalborg Øst.
- 3.2 Miljøvej 5, 9800 Hjørring, matr.nr. 45IU, Hjørring Markjorden.

## 4. Driftsmæssige vilkår

- 4.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af interessentskabet og de deltagende interessenter i forening.

## 5. Takster

- 5.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for den kompetenceoverførte opgave henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11.

\*\*\*\*\*

## Bilag 3.2.8

# Håndtering af rent træaffald

## 1. Opgavedefinition

1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor håndtering af rent træaffald omfatter følgende opgaver:

1) *Modtagelse, neddeling, sortering, håndtering og afsætning af rent træaffald, der leveres af interessenterne.*

1.2 Interessentskabet har pligt til at håndtere alt rent træaffald, der leveres fra interessenterne.

1.3 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn bedst muligt medvirker til at fremme en mere effektiv ressourceudnyttelse af rent træaffald fra interessenterne.

1.4 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende.

## 2. Deltageromfang

2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor håndtering af rent træaffald til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	0
Hjørring Kommune	0
Jammerbugt Kommune	100

Mariagerfjord Kommune	0
Rebild Kommune	0
Aalborg Kommune	100

### **3. Anlægsoversigt**

- 3.1 Miljøanlæg Rønnovsdal, Rønnovsholmvej 154, Matr. nr. 1ee og 1ak, Rønnovsholm Hgd. Matr. nr. 6z Guldager By- alle Vrejlev samt Deonianlægget beliggende Halsvej 74, Rærup, 9310 Vodskov omfattende matr.nr. 1l og 1h, Vesterladen, Horsens alle, Aalborg Kommune.

### **4. Driftsmæssige vilkår**

- 4.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af interessentskabet og de deltagende interessenter i forening.

### **5. Takster**

- 5.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for håndtering af rent træaffald henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11.

\*\*\*\*\*

## Bilag 3.2.9

# Modtagelse, omlastning og afsætning af indsamlet affald

## 1. Opgavedefinition

- 1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor håndtering af indsamlet affald fra husstande og genbrugspladser omfatter følgende opgaver:
- 1) *Modtagelse og omlastning af indsamlet affald omfattet af tabel 1, der leveres af interessenterne.*
  - 2) *Afsætning af affald omfattet af tabel 1 efter aftale med den enkelte interessent.*
- 1.2 Interessentskabet har pligt til at modtage, omlaste og afsætte det modtagne affald, der leveres fra interessenterne.
- 1.3 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn bedst muligt medvirker til at fremme en mere effektiv ressourceudnyttelse af affald fra interessenterne.
- 1.4 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende.
- 1.5 Interessentskabet indkalder med passende mellemrum, dog mindst én gang om året, til samarbejds møder mellem parterne. Samarbejds møderne har til formål at give gensidig orientering om forholdene hos interessenterne og interessentskabet samt drøfte muligheder for at optimere samarbejdet.

## 2. Deltageromfang

- 2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence til modtagelse, omlastning og afsætning af affald til interessentskabet:

Tabel 1:

Interessenterne	Papir	Pap	Gips	Plastfolie
Brønderslev Kommune	100	100	0	0
Hjørring Kommune	100	100	0	0
Jammerbugt Kommune	100	100	100	100
Mariagerfjord Kommune	0	0	100	0
Rebild Kommune	0	0	0	0
Aalborg Kommune	0	0	0	0

### **3. Anlægsoversigt**

3.1 Der anvendes ikke en dedikeret ejendom eller anlæg til opgaven.

### **4. Driftsmæssige vilkår**

4.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af interessentskabet og de deltagende interessenter i forening.

### **5. Takster**

5.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for modtagelse, omlastning og afsætning af affald henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11.

\*\*\*\*\*

## Modtagelse og omlastning af indsamlet madaffald

### 1. Opgavedefinition

- 1.1 Interessenternes kompetenceoverførsel indenfor modtagelse og omlastning af indsamlet madaffald omfatter følgende opgaver:
  - 1) *Modtagelse og omlastning af indsamlet madaffald.*
  - 2) *Etablering, finansiering og drift af anlæg til modtagelse og omlastning. Herved forstås et omlastningsanlæg, der benyttes til omlastning af madaffald med henblik på afsætning til forbehandlingsprocesser og nyttiggørelse.*
- 1.2 Interessenterne har pligt til at aflevere og/eller afsætte alt madaffald, der indsamles fra husholdninger, indenfor den enkelte interessents deltageromfang.
- 1.3 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen, samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn bedst muligt medvirker til at fremme en mere effektiv ressourceudnyttelse af det indsamlede madaffald fra interessenterne.
- 1.4 Afsætning af det indsamlede madaffald til genanvendelse forestås af interessentskabet.
- 1.5 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende, jf. vedtægternes punkt 3.3.
- 1.6 Interessentskabet etablerer til brug for opgaveudførelsen et omlastningsanlæg med henblik på håndtering af indsamlet madaffald i tilknytning til interessentskabets øvrige aktiviteter for interessenterne.
- 1.7 Interessenterne og interessentskabet har pligt til at tilrettelægge indsamling, transport, sortering og afsætning af madaffald, så der til stadighed sker en optimering/effektivisering af den samlede ordning. En interessent kan derudover af hensyn til at mindske transporten af det indsamlede madaffald vælge at lade indsamlingsvirksomheden forstå omlastning og/eller aflevering af det indsamlede madaffald direkte til et genanvendelsesanlæg, som interessentskabet har indgået aftale med.
- 1.8 Interessenternes leveringsforpligtelse i henhold til punkt. 2.1 nr. 1 træder i kraft fra det tidspunkt, interessentens indsamlingsordning af mad- og restaffald i to-kammerbiler er iværksat.

### 2. Deltageromfang

- 2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor modtagelse, omlastning og



afsætning af indsamlet madaffald til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	43
Hjørring Kommune	0
Jammerbugt Kommune	100
Mariagerfjord Kommune	100
Rebild Kommune	100
Aalborg Kommune	0

### **3. Anlægsoversigt**

- 3.1 Omlastningsanlægget skal være beliggende i tilknytning til interessentskabets eksisterende faciliteter ved affaldsenergianlægget i Aalborg eller Hjørring.

### **4. Driftsmæssige vilkår**

- 4.1 Interessenternes indsamling og interessentskabets omlastning og afsætning af indsamlet madaffald skal tilrettelægges, så der til stadighed sker en optimering/effektivisering af den samlede ordning. Der skal være gensidig opmærksomhed på denne problemstilling med hensyn til såvel indsamling og transport som omlastning og afsætning.
- 4.2 Interessentskabet indkalder til et årligt samarbejds møde mellem parterne. Samarbejds møderne har til formål at give gensidig orientering om forholdene hos interessenterne og interessentskabet samt at drøfte muligheder for at optimere samarbejdet.
- 4.3 De nærmere driftsmæssige vilkår for modtagelse, omlastning og afsætning af det indsamlede madaffald fra interessenterne fastlægges af interessentskabet og interessenterne i forening, herunder i forhold til tilrettelæggelse af interessenternes indsamlingsordning, kapaciteten på og driften af omlastningsanlægget samt krav til registrering og kvalitetskontrol af de leverede fraktioner af madaffald. Kommunernes aflæsning af det indsamlede madaffald kan alene ske indenfor omlastningsanlæggets almindelige åbningstid.

### **5. Takster**

- 5.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for den kompetenceoverførte opgave henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11, jf. dog nedenstående særlige vilkår i punkt 7.2 - 7.3.
- 5.2 Interessentskabet udarbejder særskilt budget og regnskab for den overførte opgave med beregning af (i) et fast årligt bidrag fra interessenterne til dækning af finansieringsomkostninger, afskrivninger af anlægget og (ii) en samlet pris pr. ton leveret madaffald. Budgettet og

regnskabet skal tage højde for alle direkte og indirekte omkostninger og indtægter forbundet med opgaveudførelsen. Hvis en interessent ønsker at lade indsamlingsvirksomheden forestå omlastning og/eller at aflevere det indsamlede madaffald direkte til et genanvendelsesanlæg, jf. punkt 1.5, skal interessentskabet beregne en differentieret pris pr. ton leveret madaffald.

Omkostningerne omfatter følgende:

1. Finansieringsomkostninger forbundet med etablering af omlastningsanlægget, nyinvesteringer og anlægsafskrivninger.
2. Alle driftsomkostninger knyttet til omlastningsanlægget såsom omkostninger til bemanning, elforbrug, vedligehold og transport.
3. En forholdsmæssig andel af interessentskabets omkostninger til fællesfunktioner og fællesfaciliteter, som udnyttes i opgaveudførelsen.
4. Omkostninger til skrotning af omlastningsanlægget og retablering af de anvendte arealer.

- 5.3 Det faste årlige bidrag fordeles og reguleres hvert år i forhold til indbyggertallet i hver af de deltagende interessentkommuner pr. 1. januar. Interessentskabet opkræver det faste årlige bidrag kvartalsvis til betaling i januar, april, juli og oktober måned. Opkrævning af det faste årlige bidrag påbegyndes for alle interessenter med virkning fra den 1. januar 2023. Interessentskabet forventer at afskrivningsperioden for investeringsudgifterne til omlastningsanlægget vil være 7 år.

\*\*\*\*\*

## Indsamlingsordning

### 1. Opgavedefinition

- 1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor indsamling omfatter følgende opgaver:
- 1) *Indsamling af husholdningslignende affald ved eller nær husstande i de deltagende interessentkommuner*
  - 2) *Omlastning og afsætning af husholdningslignende affald*
- 1.2 Interessentskabet har pligt til at forestå indsamling, såfremt interessenterne ønsker dette.
- 1.3 Interessentskabet og interessenterne kan aftale, at visse dele af indsamlingen undtages fra indsamlingsordningen.
- 1.4 Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn bedst muligt medvirker til at fremme en mere effektiv ressourceudnyttelse.
- 1.5 Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af indsamlingen, forbedre ressourceudnyttelsen samt optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende
- 1.6 Interessentskabet indkalder med passende mellemrum, dog mindst én gang om året, til samarbejds møder mellem parterne. Samarbejds møderne har til formål at give gensidig orientering om forholdene hos interessenterne og interessentskabet samt drøfte muligheder for at optimere samarbejdet.

### 2. Deltageromfang

- 2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor håndtering af indsamlingsordningen til interessentskabet:

Interessenter	Plast Metal MDK <sup>1</sup> Papir Pap		Restaffald Madaffald		Glas		Tekstil		Farligt affald		Storskralds- ordning		Haveaffald (Tilkøb)		Glascontainer (Tilkøb)	
	Indsamling	Omlastning og afsætning	Indsamling	Omlastning og afsætning	Indsamling	Omlastning og afsætning	Indsamling	Omlastning og afsætning	Indsamling	Omlastning og afsætning	Indsamling	Omlastning og afsætning	Indsamling	Omlastning og afsætning	Indsamling	Omlastning og afsætning
Brønderslev Kommune	100	100	0	57	100	100	100	100	0	0	100	100	100	100	100	100

<sup>1</sup> Mad- og drikkevarekartoner (MDK)

Hjørring Kommune	100	100	0	100	100	100	100	100	0	0	100	100	100	100	100	100
Jammerbugt Kommune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mariagerfjord Kommune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rebild Kommune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aalborg Kommune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 3. Anlægsoversigt

- 3.1 Ressourcehal, matr.nr. 45iu, Hjørring Markjorden, beliggende Miljøvej 6b, 9800 Hjørring
- 3.2 Container til plast/metal/MDK samt papir/pap ved husstande i Hjørring og Brønderslev kommuner
- 3.3 Nedgravede fællesløsninger (50%) i bynært miljø i Hjørring og Brønderslev kommuner.
- 3.4 Nedgravede fællesløsninger (50%) i sommerhusområder i Hjørring og Brønderslev kommuner.
- 3.5 Container til plast/metal/MDK samt papir/pap ved sommerhuse i Hjørring Kommune.
- 3.6 Container til haveaffald (Tilvalg) ved husstande (ca. 400 stk.) i Hjørring og Brønderslev kommuner.
- 3.7 Kuber til indsamling af glas (450 stk.) placeret i Hjørring og Brønderslev kommuner.
- 3.8 Velfærdsbygning til renovationsmedarbejdere matr.nr. 45iu, Hjørring Markjorden, beliggende Miljøvej 5, 9800 Hjørring

### 4. Driftsmæssige vilkår

- 4.1 De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af interessentskabet og de deltagende interessenter i forening.

### 5. Takster

- 5.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for indsamlingsordningen henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11.

\*\*\*\*\*

## Ordning for genbrugspladser

### 1. Opgavedefinition

1.1. Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor genbrugspladser omfatter følgende opgaver:

- 1) *Drift og vedligeholdelse af genbrugspladser.*
- 2) *Håndtering og afsætning af alle fraktioner fra genbrugspladserne herunder også elektronikaffald og farligt affald*

1.2. Interessentskabet og interessenterne kan aftale, at drift af genbrugsbutik og værksted undtages fra ordning for genbrugspladser.

1.3. Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som der efter bestyrelsens skøn bedst muligt medvirker til at fremme en mere effektiv ressourceudnyttelse af genbrugspladserne.

1.4. Interessentskabet skal i sin drift medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, for- bedre ressourceudnyttelsen samt optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende

1.5. Interessentskabet indkalder med passende mellemrum, dog mindst én gang om året, til samarbejds møder mellem parterne. Samarbejds møderne har til formål at give gensidig orientering om forholdene hos interessenterne og interessentskabet samt drøfte muligheder for at optimere samarbejdet.

### 2. Deltageromfang

2.1. Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor ordning for genbrugspladser til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Brønderslev Kommune	100
Hjørring Kommune	100
Jammerbugt Kommune	0

Mariagerfjord Kommune	0
Rebild Kommune	0
Aalborg Kommune	0

### 3. Anlægsoversigt

- 3.1.1. *Velfærdsbygning til lastbilchauffører matr.nr. 45iu, Hjørring Markjorden, beliggende Miljøvej 5, 9800 Hjørring.*  
3.1.2. *Genbrugsbutik og værksted beliggende Mandøvej 4, 9800 Hjørring, matr.nr. 45IU, Hjørring Markjorden.*

#### 3.2. Brønderslev

- 3.2.1. *Brønderslev Vest genbrugsplads, Enggårdsvej 21, 9700 Brønderslev, matr.nr. 7X, Thorsmark, Brønderslev Jorder.*  
3.2.2. *Dronninglund genbrugsplads og miljøanlæg, Dregårdsvej 1B, 9330 Dronninglund, matr.nr 93R, Ørsø fjerding, Dronninglund.*  
3.2.3. *Stadevej miljøanlæg og genbrugsplads, Stadevej 140, 9700 Brønderslev, 12F, Bøgen, Brønderslev jorder.*  
3.2.4. *Hjallerup genbrugsplads, Håndværkervej 60, 9320 Hjallerup, matr.nr. 10BN, Hjallerup Fjerding, Hjallerup.*  
3.2.5. *Jerslev genbrugsplads, Sejerøgade 10, 9740 Jerslev, 9N, Jerslev by, Jerslev.*  
3.2.6. *Asaa genbrugsplads, Skelgårdsvej 55, 9340 Asaa, matr.nr. 88, Aså by, Aså-melholt.*

#### 3.3. Hjørring

- 3.3.1. *Bindeslev genbrugsplads, Barkholtvej 3B, 9881 Bindeslev, matr.nr. 43D, NR. Bindeslev By, Bindeslev.*  
3.3.2. *Bjergby genbrugslads, Asdalvej 53, 9800 Hjørring, matr.nr. 7DE, Bjergby by, Bjergby.*  
3.3.3. *Børglum genbrugsplads, Børglumvej 427, 9760 Vrå, matr.nr. 15BA, Børglum by, Børglum.*  
3.3.4. *Hirtshals genbrugsplads, Grævlingevej 13, 9850 Hirtshals, matr.nr. 246, Horne by, Hirtshals.*  
3.3.5. *Hjørring Vest genbrugsplads, Krustrupvej 56, 9800 Hjørring, matr.nr. 1L, Høngård, SKT. Hans.*  
3.3.6. *Lendum genbrugsplads, Industrivej 3, 9870 Sindal, 68Y, Lendum dy, Lendum.*  
3.3.7. *Løkken genbrugsplads, Egevej 49A, 9480 Løkken, matr.nr. 2DH, Furreby by, Burreby.*  
3.3.8. *Poulstrup genbrugsplads, Saksagervej 121, 9760 Vrå, matr.nr. 4L, Årup by, Vrejlev.*  
3.3.9. *Sindal genbrugsplads, Ledetvej 6, 9870 Sindal, 9S, Sindal by, Sindal.*  
3.3.10. *Tårs genbrugsplads, Postholdervej 34, 9830 Tårs, matr.nr. 37CB, Tårs by, Tårs.*  
3.3.11. *Vennebjerg genbrugsplads, Grønne Klitvej 25, 9800 Hjørring, 4K, Vennebjerg by, Vennebjerg.*  
3.3.12. *Hjørring Øst genbrugsplads, Miljøvej 4, 9800 Hjørring, matr.nr. 45IU, Hjørring Markjorden.*

### 4. Driftsmæssige vilkår

- 4.1. De nærmere driftsmæssige vilkår for opgaven fastlægges af interessentskabet og de deltagende interessenter i forening.

### 5. Takster

- 5.1. Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for driften af genbrugspladser samt håndtering og afsætning af fraktioner henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11.

\*\*\*\*\*

## Optisk sortering af indsamlet mad- og restaffald

### 1. Opgavedefinition

- 1.1 Interessenternes kompetenceoverførelse indenfor optisk sortering og afsætning af indsamlet mad- og restaffald omfatter følgende opgaver:
- 1) *Modtagelse og optisk sortering af poser med indsamlet mad- og restaffald.*
  - 2) *Interessenterne har pligt til at aflevere alt mad- og restaffald, der indsamles i forskelligt farvede poser indenfor den enkelte interessents deltageromfang.*
  - 3) *Opgaveomfang og opgaveindhold svarer til det omfang og indhold, som til enhver tid følger af lovgivningen samt til, hvad der efter bestyrelsens skøn bedst muligt medvirker til at fremme en mere effektiv ressourceudnyttelse af det indsamlede mad- og restaffald fra interessenterne.*
- 1.2 Afsætning af den udsorterede fraktion af madaffald til genanvendelse forstås medmindre andet aftales af interessenterne. Afsætning af den udsorterede fraktion af restaffald forstås af interessentskabet.

- 1.3 Interessentskabet skal i sin håndtering af det indsamlede mad- og restaffald medvirke til at forbedre kvaliteten af den kompetenceoverførte opgave, blandt andet ved løbende at mindske klima- og miljøbelastningen af affaldshåndteringen, forbedre ressourceudnyttelsen samt at optimere opgaveudførelsen i økonomisk henseende, jf. vedtægternes punkt 3.3.
- 1.4 Interessentskabet skal indgå aftale med en privat aktør om den optiske sortering, herunder om aktørens projektering, etablering, ejerskab og drift af et anlæg til optisk sortering. Interessentskabet skal sikre, at den optiske sortering medvirker til at sikre en høj kvalitet i genanvendelsen, lokal håndtering af forbrændingseget rejekt og så vidt muligt lokal genanvendelse af de sorterede fraktioner, der frembringes på sorteringsanlægget.
- 1.5 Interessenterne og interessentskabet har pligt til at tilrettelægge indsamling, transport, sortering og afsætning af mad- og restaffald, så der til stadighed sker en optimering/effektivisering af den samlede ordning.
- 1.6 Interessenternes leveringsforpligtelse i henhold til punkt 1.1.3 træder i kraft fra det tidspunkt, interessentens indsamlingsordning af mad- og restaffald i ét-kammer containere er iværksat, og den private aktør i henhold til udbuddets betingelser skal kunne modtage affaldet til sortering. Interessentskabet meddeler interessenterne tidspunktet for, hvornår et sorteringsanlæg efter forudgående indkøring kan sættes i drift af den private aktør. Meddelelse skal gives med mindst 2 måneders varsel til udgangen af en måned.

## 2. Deltageromfang

- 2.1 Følgende interessenter har overdraget kompetence indenfor optisk sortering og afsætning af indsamlet mad- og restaffald til interessentskabet:

Interessenter	Forholdstallet
Aalborg Kommune	100

## 3. Anlægsoversigt

- 3.1 Interessentskabet anvender ikke særskilte anlæg eller arealer ejet af interessentskabet til håndtering af opgaven. Den private aktør kan efter aftale og mod betaling af leje etablere sorteringsanlægget på et areal ejet af Interessentskabet.



## **4. Udbud af optisk posesortering af indsamlet mad- og restaffald**

- 4.1 Interessentskabet er ansvarligt for at udbyde og indgå aftale med en privat aktør om optiske sortering, herunder om aktørens projektering, etablering, ejerskab og drift af et sorteringsanlæg til brug for den optiske sortering af det leverede mad- og restaffald fra interessenterne. Interessentskabet kan til varetagelse af den kompetenceoverførte opgave, og hvis lovgivningen giver mulighed herfor, træffe beslutning om at etablere en bygning, hvori det pågældende sorteringsanlæg kan placeres.
- 4.2 Interessentskabets udbud, jf. punkt 4.1, skal ske i tæt samarbejde med interessenterne, herunder blandt andet i forhold til krav om, hvor meget et sorteringsanlæg må være ude af drift, modtagekapacitet, lagerkapacitet, frasorteringsprocenter og andre forhold af betydning for miljømålene.

## **5. Driftsmæssige vilkår**

- 5.1 Interessenternes indsamling og den optiske sortering og afsætning af mad- og restaffald skal tilrettelægges, så der til stadighed sker en optimering/effektivisering af den samlede ordning. Der skal være gensidig opmærksomhed på denne problemstilling med hensyn til såvel indsamling og transport som sortering og afsætning.
- 5.2 Interessentskabet indkalder med passende mellemrum, dog mindst to gange om året, til samarbejds møder mellem interessentskabet, interessenterne og den private aktør. Samarbejds møderne har til formål at give gensidig orientering om forholdene hos interessenterne og interessentskabet samt at drøfte muligheder for at optimere samarbejdet.
- 5.3 De nærmere driftsmæssige vilkår for modtagelse, sortering og afsætning af det indsamlede mad- og restaffald fra interessenterne fastlægges af interessentskabet og interessenterne i forening sammen med den private aktør, herunder i forhold til tilrettelæggelse af interessenternes indsamlingsordning, kapaciteten på og driften af det optiske sorteringsanlæg samt krav til registrering og kvalitetskontrol af de leverede fraktioner af mad- og restaffald.

## 6. Tilbagekaldelse

- 6.1 Interessenterne kan af hensyn til afskrivningsperioden for et sorteringsanlæg først tilbagekalde denne opgave med virkning fra udløbet af den indgåede aftale med den private aktør, jf. punkt 1.4. Tilbagekaldelse af kompetenceoverdragelsen kan herefter ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 17.5.

## 7. Takster

- 7.1 Fastsættelse af rammerne for interessentskabets priser for den kompetenceoverførte opgave henhører under bestyrelsens kompetence og skal ske i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.3 og afsnit 11, jf. dog nedenstående særlige vilkår i punkt 7.2 - 7.3.
- 7.2 Interessentskabet udarbejder særskilt budget og regnskab for den overførte opgave med beregning af (i) et fast årligt bidrag fra interessenterne til dækning af finansieringsomkostninger, afskrivninger samt minimumsbemanning af anlægget og (ii) en samlet pris pr. ton leveret mad- og restaffald. Budgettet og regnskabet skal tage højde for alle direkte og indirekte omkostninger og indtægter forbundet med opgaveudførelsen.

Omkostningerne omfatter følgende:

1. Finansieringsomkostninger for Interessentskabet forbundet med den private aktørs etablering af sorteringsanlægget, herunder eventuelle omkostninger til etablering af nødvendige arealer og bygningsændringer mv.
  2. Alle omkostninger knyttet til den indgåede aftale om etablering og drift af det optiske sorteringsanlæg.
  3. En forholdsmæssig andel af interessentskabets omkostninger til fællesfunktioner og fællesfaciliteter, som udnyttes i opgaveudførelsen.
  4. Omkostninger til retablering af de anvendte arealer.
- 7.3 Det faste årlige bidrag fordeles og reguleres hvert år i forhold til indbyggertallet i hver interessentkommune pr. 1. januar. Interessentskabet opkræver det faste årlige bidrag kvartalsvis til betaling i januar, april, juli og oktober måned. Opkrævning af det faste årlige bidrag påbegyndes ved anlæggets idriftsættelse.

\*\*\*\*\*

## Kørselsudligningsordning

Kørselsudligningsordningen er udformet sådan, at interessenterne i det tidligere I/S RenoNord får samme kørselsudgift pr. ton dagrenovation, idet transportafstandene regnes mellem interessentskabets energianlæg i Aalborg og de omfattede geografiske områders befolkningsmæssige tyngdepunkter.

Ordningen omfatter de geografiske områder, der den 1. januar 2021 indgik i interessentskabets samarbejde.

Udligningsordningen omfatter følgende områder:

1. Brønderslev: Tidligere Dronninglund Kommune
2. Jammerbugt kommune: Hele kommunen
3. Mariagerfjord kommune: Tidligere Hobro og Mariager kommune deltager i Kørselsudligningsordning fra den 1. januar 2023.
4. Rebild Kommune: Hele kommunen
5. Aalborg Kommune: Tidligere Nibe Kommune deltager i Kørselsudligningsordning fra den 1. januar 2023.

Indgår en interessent aftale om at udvider sin deltagelse i samarbejdet jf. vedtægternes punkt 3.7, skal der ske en ny fastsættelse af den pågældende interessents befolkningsmæssige tyngdepunkt, og dermed transportafstanden fra interessenten til energianlægget.

### 1. Definitioner:

#### **Transportafstanden T:**

Afstanden fra den enkelte interessents befolkningsmæssige tyngdepunkt til interessentskabets energianlæg.

Transportafstanden for de enkelte interessenter tager udgangspunkt i en beregning gennemført af COWI i maj 2020, og er baseret dels på det rent befolkningsmæssige tyngdepunkt, baseret på folkeregisteroplysninger og dels på placeringen af sommer- huse indenfor interessentens geografiske område. Et sommerhus svarer i beregningen til 0,9 indbygger.

Interessent	Energianlæg	Transportafstand km (Inklusive Sommerhuse)
Brønderslev	Aalborg	32,0 km
Jammerbugt	Aalborg	36,0 km
Mariagerfjord	Aalborg	34,1 km
Rebild	Aalborg	29,2 km
Aalborg	Aalborg	4,5 km

**Interessenternes affaldsmængde IA:** Den enkelte interessents årlige dagrenovationsmængde for det år som kørselsudligningsberegningen foretages.

**Total affaldsmængde TA:** Den totale mængde dagrenovation leveret fra interessenterne.

**Middelafstand M:** Den gennemsnitlige afstand som et tons affald skal transporteres fra interessenternes befolkningsmæssige tyngdepunkt til interessentskabets energianlæg. Beregnes efter følgende formel:

$$M(km) = \frac{\sum_{k=1}^5 (T[km] * IA[tons])}{TA[tons]}$$

**Transportpris P:** Delindeks for lastvognskørsel under omkostningsindeks for anlæg. Indekset reguleres 4 gange årligt og publiceres i Danmarks Statistik. Basis 2015 = 100. Transportprisen pr. ton udgjorde pr 1. oktober 2019 kr. 4,03 og indekset pr. 1. oktober 2019 = 106,59.

**Reguleringspris R:** Reguleringsprisen er den pris, som interessentskabets behandlingstakst jf. takstblad reguleres med for hver enkelt interessent. Reguleringsprisen beregnes for hver interessent med udgangspunkt i transportafstanden T for den på- gældende interessent, middelafstanden M og transportprisen P efter nedenstående formel:

$$R_{\text{interessent}} = (T_{\text{interessent}} - M) \times P$$

Interessentskabet foretager hver måned aconto afregning af omkostningerne til kørsel baseret på transporterede affaldsmængder det foregående år samt de forventede omkostninger pr. kørselskilometer i indeværende år.

Efter årets udgang foretages den endelige beregning og kørselsudligningen for det pågældende år, opgjort for hvert kvartal.

Kørselsudligningsordning skal opdateres den 1. januar 2023 med henblik på inddragelse af de tidligere kommuner i Hobro, Mariager og Nibe.

\*\*\*\*\*



**Bilag 6.4 – Beregning af interessenternes ejerandel, stemmevægt, hæftelsesforhold og fordeling af årets over- og underskud til kapitalkonti, pr. 1. januar 2021 (fortsat)**

Hæftelse langfristsgæld (kr.)	Energilånæg	Deponi	Færlig Afleid	Sorteringsanlæg	Haveafleid	Elektronik afdeling	Rent træ Papir og pap	AVV Øvrige ordninger	I alt	Andel hæftelse
Langfristsgæld i ordning (eksempel)	232.841.000	-	-	-	-	-	-	85.000.000	317.841.000	
Brønderslev Kommune	18.859.663	-	-	-	-	-	-	29.109.960	47.969.623	15,09%
Hjørring Kommune	36.209.850	-	-	-	-	-	-	55.890.040	92.099.890	28,98%
Jammerbugt Kommune	24.095.301	-	-	-	-	-	-	-	24.095.301	7,58%
Mariagerfjord Kommune	23.091.567	-	-	-	-	-	-	-	23.091.567	7,27%
Rebild Kommune	15.581.900	-	-	-	-	-	-	-	15.581.900	4,90%
Aalborg Kommune	115.002.719	-	-	-	-	-	-	-	115.002.719	36,18%
	232.841.000	-	-	-	-	-	-	85.000.000	317.841.000	100,00%

**Fordeling af årets over- og underskud til kapitalkonti (kr.)**

Årets over- og underskud (eksempel)	15.000.000	-1.000.000	750.000	250.000	100.000	50.000	10.000	10.000	10.000	-500.000	14.670.000
<u>Tilskrivning til kapitalkonti</u>											
Brønderslev Kommune	1.214.970	-80.998	-	21.702	-	-	-	-	-	-171.235	984.439
Hjørring Kommune	2.332.698	-155.513	-	41.667	-	-	-	-	-	-328.765	1.890.087
Jammerbugt Kommune	1.552.259	-103.484	101.656	27.726	-	-	-	-	-	-	1.578.157
Mariagerfjord Kommune	1.487.597	-99.173	97.421	26.571	-	-	1.503	-	-	-	1.513.919
Rebild Kommune	1.003.812	-66.921	65.738	-	-	-	1.014	-	-	-	1.003.643
Aalborg Kommune	7.408.664	-493.911	485.185	132.334	100.000	50.000	7.483	-	-	-	7.699.755
	15.000.000	-1.000.000	750.000	250.000	100.000	50.000	10.000	10.000	10.000	-500.000	14.670.000

## Bilag 6.10

# Indbyrdes hæftelse mellem interessenterne i henholdsvis Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S og de hidtidige interessenter i I/S Reno-Nord for krav opstået før den 1. januar 2022

### 1. Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S

- 1.1 Forpligtelser, der er opstået før sammenlægningen af Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S og I/S Reno-Nord den 1. januar 2022, og kan henføres til Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S fordeles mellem Brønderslev og Hjørring Kommune i henhold til de opgjorte indbyggertal i kommunerne pr. 1. januar 2022.

### 2. I/S Reno-Nord

- 2.1 Forpligtelser, der er opstået før sammenlægningen af Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S og I/S Reno-Nord den 1. januar 2022, og kan henføres til I/S Reno-Nord fordeles mellem de hidtidige interessenter i I/S Reno-Nord i henhold til de kompetenceoverførte opgaver, som interessenten deltog i på tidspunktet, og i det forholdstal for den enkelte opgave, som er opgjort i henhold til bilag 6. til I/S Reno -Nords vedtægter af 1. januar 2021, jf. punkt 2.5.
- 2.2 Kan en skade eller andet krav klart og entydigt henføres til en aktivitet, som ikke alle hidtidige interessenter har taget del i, skal fordelingen af den indbyrdes hæftelse dog alene ske mellem de hidtidige interessenter, der har deltaget i den pågældende aktivitet.
- 2.3 Beregningen af forholdstallet som anført i punkt 2.1 skal ske på baggrund af befolkningstallene pr. 1. januar 2022.
- 2.4 De hidtidige interessenter i I/S Reno-Nord udgøres af følgende kommuner:
- 1) *Brønderslev Kommune*
  - 2) *Jammerbugt Kommune*



- 3) Mariagerfjord Kommune
- 4) Rebild Kommune
- 5) Aalborg Kommune

2.5 Følgende er bilag 6.3 til I/S Reno-Nords vedtægter af 1. januar 2021:

Grundlag	Folketal		"Forholdstallet"		Korrigeret		Korrigeret		Korrigeret		Korrigeret		I alt
	1. januar 2017	Antal sommerhus 2017	Andel af kommune	1. januar 2017	Folketal 1. januar 2017	Korrigeret sommerhus 2017	Korrigeret indbyggertal 2017 i alt	Rent træ	Papir og pap	Rent træ	Papir og pap		
Brønderslev Kommune	36.128	187	43%	15.535	168	15.703	-	-	-	-	-	31.406	
Jammerbugt Kommune	38.581	8.634	100%	38.581	7.771	46.352	-	-	-	-	-	185.408	
Mariagerfjord Kommune	42.066	3.149	100%	42.066	2.834	44.900	-	44.900	-	-	44.900	224.500	
Rebild Kommune	29.391	60	100%	29.391	54	29.445	-	-	-	-	29.445	117.780	
Aalborg Kommune	211.937	6.060	100%	211.937	5.454	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	1.739.128	
	358.103	18.090		337.510	16.281	353.791	308.643	217.391	217.391	217.391	291.736	2.298.222	
<b>Korrigeret indbyggertal i kompetanceoverført opgave</b>													
	Energianlæg		Færlig Affald	Sorteringsanlæg	Haveaffald	Elektronik	Elektronik		Elektronik		Elektronik		
Brønderslev Kommune	15.703	15.703	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Jammerbugt Kommune	46.352	46.352	46.352	46.352	-	-	-	-	-	-	-	-	
Mariagerfjord Kommune	44.900	44.900	44.900	44.900	-	-	-	-	-	-	-	-	
Rebild Kommune	29.445	29.445	29.445	29.445	-	-	-	-	-	-	-	-	
Aalborg Kommune	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	1.739.128	
	353.791	353.791	338.088	308.643	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	217.391	291.736	2.298.222	
Omsætning 2017	242.917.000	18.294.000	23.771.000	11.099.000	3.157.000	2.129.000	2.405.000	2.405.000	2.405.000	2.405.000	226.000	303.998.000	
Andel omsætning i procent	79,9%	6,0%	7,8%	3,7%	1,0%	0,7%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,1%	100,0%	
<b>Korrigeret indbyggertal indregnet i ejerandel</b>													
	Energianlæg		Færlig Affald	Sorteringsanlæg	Haveaffald	Elektronik	Elektronik		Elektronik		Elektronik		
Brønderslev Kommune	12.548	945	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Jammerbugt Kommune	37.039	2.789	3.624	1.692	-	-	-	-	-	-	-	-	
Mariagerfjord Kommune	35.878	2.702	3.511	1.639	-	-	-	-	-	-	-	-	
Rebild Kommune	23.529	1.772	2.302	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Aalborg Kommune	173.712	13.082	16.999	7.937	2.258	1.522	1.720	1.720	1.720	1.720	162	217.391	
	282.705	21.290	26.437	11.269	2.258	1.522	1.720	1.720	1.720	1.720	217	347.418	
												13	

Bestyrelsesmedlemmer pr. påbegyndt	Ejerandel	Stemmevægt pr. bestyrelsesmedlem
25.000	3,88%	1
2	12,99%	2
2	12,60%	2
2	7,95%	2
6	62,57%	6
13	100,00%	13

## Korrigeret ejerandel i kompetanceoverført opgave

	Energianlæg	Deponi	Færlig Affald	Sorteringsanlæg	Haveaffald	Elektronik afdeling	Rent træ	Papir og pap
Brønderslev Kommune	4,44%	4,44%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Jammerbugt Kommune	13,10%	13,10%	13,71%	15,02%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Mariagerfjord Kommune	12,69%	12,69%	13,28%	14,55%	0,00%	0,00%	0,00%	15,39%
Rebild Kommune	8,32%	8,32%	8,71%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	10,09%
Aalborg Kommune	61,45%	61,45%	64,30%	70,43%	100,00%	100,00%	100,00%	74,52%
	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

\*\*\*\*\*

**Bilag 2.13 - Eksempel på beregning af interessenternes ejerandel, stemmevægt, hæftelsesforhold og fordeling af årets over- og underskud til kapitalkonti ved indtræden af en ny interessent i kompetenceoverførte opgaver i løbet af et regnskabsår**

Grundlag	Folketal		Antal		"Forholdstallet"		Korrigeret		Korrigeret		Korrigeret	
	1. januar 2020	sommerhus 2020	1. januar 2020	sommerhus 2020	1. januar 2020	sommerhus 2020	1. januar 2020	sommerhus 2020	1. januar 2020	sommerhus 2020	1. januar 2020	sommerhus 2020
Brønderslev Kommune	36.304	227	100%	36.304	204	36.508						
Ny Kommune	50.000	2.500	100%	50.000	2.250	52.250						
Hjørring Kommune	64.483	6.234	100%	64.483	5.611	70.094						
Jammerbugt Kommune	38.324	9.243	100%	38.324	8.319	46.643						
Mariagerfjord Kommune	41.800	3.222	100%	41.800	2.900	44.700						
Rebild Kommune	30.113	56	100%	30.113	50	30.163						
Aalborg Kommune	217.075	6.160	100%	217.075	5.544	222.619						
	478.099	27.642		478.099	24.878	502.977						
<b>Korrigeret indbyggertal i kompetenceoverførte opgaver</b>												
<b>Reno-Nord</b>												
	Energianlæg	Deponi	Færlig Affald	Sorteringsanlæg	Haveaffald	Elektronik	Rent træ	Papir og pap	Øvrige	AVV		
Brønderslev Kommune	36.508	36.508	-	36.508	-	-	-	-	36.508	146.032		
Ny Kommune	-	52.250	-	52.250	-	-	-	-	-	156.750		
Hjørring Kommune	70.094	70.094	-	70.094	-	-	-	-	70.094	280.376		
Jammerbugt Kommune	46.643	46.643	-	46.643	-	-	-	-	-	186.572		
Mariagerfjord Kommune	44.700	44.700	-	44.700	-	-	44.700	-	-	223.500		
Rebild Kommune	30.163	30.163	-	30.163	-	-	30.163	-	-	120.652		
Aalborg Kommune	222.619	222.619	222.619	222.619	222.619	222.619	222.619	222.619	-	1.780.952		
	450.727	502.977	396.375	472.814	222.619	222.619	222.619	297.482	106.602	2.894.834		
Opstilling 2020	382.859.226	39.617.403	29.400.000	17.753.000	4.155.000	1.964.000	3.504.000	551.000	137.571.229	617.374.558		
Anden omsætning i procent	62,0%	6,4%	4,8%	2,9%	0,7%	0,3%	0,6%	0,1%	22,3%	100,0%		
<b>Korrigeret indbyggertal indregnet i ejerandel</b>												
	Energianlæg	Deponi	Færlig Affald	Sorteringsanlæg	Haveaffald	Elektronik	Rent træ	Papir og pap	Øvrige	AVV		
Brønderslev Kommune	22.640	2.343	-	1.050	-	-	-	-	8.135	34.168		
Ny Kommune	-	3.353	2.488	1.502	-	-	-	-	-	7.344		
Hjørring Kommune	43.468	4.498	2.016	2.016	-	-	-	-	15.619	65.601		
Jammerbugt Kommune	28.925	2.993	2.221	1.341	-	-	-	-	-	35.481		
Mariagerfjord Kommune	27.720	2.868	2.129	1.285	-	-	40	-	-	34.043		
Rebild Kommune	18.705	1.936	1.436	-	-	-	27	-	-	22.104		
Aalborg Kommune	138.055	14.286	10.601	6.402	1.498	708	1.264	199	-	173.012		
	279.514	32.276	18.876	13.596	1.498	708	1.264	265	23.754	371.752		
	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
<b>Korrigeret ejerandel i kompetenceoverførte opgaver</b>												
	Energianlæg	Deponi	Færlig Affald	Sorteringsanlæg	Haveaffald	Elektronik	Rent træ	Papir og pap	Øvrige	AVV		
Brønderslev Kommune	8,10%	7,26%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	34,25%		
Ny Kommune	0,00%	10,39%	13,18%	11,05%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Hjørring Kommune	15,55%	13,94%	0,00%	14,82%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	65,75%		
Jammerbugt Kommune	10,35%	9,27%	11,77%	9,86%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Mariagerfjord Kommune	9,92%	8,89%	11,28%	9,45%	0,00%	0,00%	0,00%	15,03%	0,00%	0,00%		
Rebild Kommune	6,69%	6,00%	7,61%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	10,14%		
Aalborg Kommune	49,39%	44,26%	56,16%	47,08%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	74,83%	0,00%		
	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		

Bestyrelses- medlemmer pr. 25.000	Ejer- andel	Stemmevægt pr. medlem
2	9,19%	4,60%
2	1,98%	0,99%
3	17,65%	5,88%
2	9,54%	4,77%
2	9,16%	4,58%
2	5,95%	2,97%
6	46,54%	7,76%
19	100,00%	

**Bilag 2.13 - Eksempel på beregning af interessenternes ejerandel, stemmevægt, hæftelsesforhold og fordeling af årets over- og underskud til kapitalkonti ved indtræden af en ny interessent i kompetenceoverførte opgaver i løbet af et regnskabsår (fortsat)**

Hæftelse	AVV	AVV	AVV	Andel
længrefristgæld (kr.)	Øvrige	Rent træ	Øvrige	hæftelse
	ordninger	Papir og pap	ordninger	I alt
Længrefristgæld i ordning (eksempel)	85.000.000	-	317.841.000	317.841.000
Brønderslev Kommune	-	-	47.969.623	15,09%
Ny Kommune	29.109.960	-	0.000	0,00%
Hjerring Kommune	55.890.040	-	92.099.890	28,98%
Jammerbugt Kommune	-	-	24.095.301	7,58%
Mariagerfjord Kommune	-	-	23.091.567	7,27%
Rebild Kommune	-	-	15.581.900	4,90%
Aalborg Kommune	115.002.719	-	115.002.719	36,18%
	85.000.000	-	317.841.000	100,00%

**Fordeling af årets over- og underskud til kapitalkonti (kr.)**

**Deltaelse i kompetenceoverførte opgaver (månedet)**

Elektronik	AVV	AVV	AVV	I alt
afdeling	Øvrige	Rent træ	Øvrige	I alt
	ordninger	Papir og pap	ordninger	
Brønderslev Kommune	-	-	12	36
Ny Kommune	6	-	-	18
Hjerring Kommune	12	-	12	48
Jammerbugt Kommune	12	-	-	48
Mariagerfjord Kommune	12	-	12	60
Rebild Kommune	12	-	-	60
Aalborg Kommune	12	-	12	96
	72	54	36	366

**Indbyrdes til fordeling af årets over- og underskud**

Elektronik	AVV	AVV	AVV	I alt
afdeling	Øvrige	Rent træ	Øvrige	I alt
	ordninger	Papir og pap	ordninger	
Brønderslev Kommune	36.508	-	-	36.508
Ny Kommune	26.125	-	-	26.125
Hjerring Kommune	70.094	-	-	70.094
Jammerbugt Kommune	46.643	-	-	46.643
Mariagerfjord Kommune	44.700	-	-	44.700
Rebild Kommune	30.163	-	-	30.163
Aalborg Kommune	222.619	222.619	222.619	668.457
	450.727	370.250	297.482	1.118.459

Elektronik	AVV	AVV	AVV	I alt
afdeling	Øvrige	Rent træ	Øvrige	I alt
	ordninger	Papir og pap	ordninger	
Brønderslev Kommune	-	-	-	-
Ny Kommune	26.125	-	-	26.125
Hjerring Kommune	70.094	-	-	70.094
Jammerbugt Kommune	46.643	-	-	46.643
Mariagerfjord Kommune	44.700	-	-	44.700
Rebild Kommune	30.163	-	-	30.163
Aalborg Kommune	222.619	222.619	222.619	668.457
	450.727	370.250	297.482	1.118.459

**Grundlag folketal og sommerhuse**

Folketal og sommerhuse opgøres i henhold til oplysninger fra Danmarks Statistik.

**Forudsætninger i ovenstående eksempel**

Ny interessent indtræder pr. 1. juli det pågældende år i de kompetenceoverførte opgaver for deponi, farligt affald samt sorteringsanlæg for plast og metal.